

Contract de servicii
nr. 34006 data 26.02.2024

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Legii 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între

MUNICIPIUL BRĂILA, adresă Piața Independenței nr. 1, Brăila telefon/fax 0239694947/0239692394 cod fiscal 4205670, reprezentată prin **Viorel Marian Dragomir - PRIMAR** în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC GROUP VELSTAND SRL, cu sediul în Brașov, str. B-dul Garii, nr. 4A, bl.10, sc. A, ap.9, telefon 0731826516/ 0737717777, număr de înmatriculare J08/935/2011, cod fiscal RO28553116, cont nr. RO74TREZ1315069XXX016360 deschis la Trezoreria Brașov, Cont bancar: RO43INGB0000999905597037, reprezentată prin Ambrus Silviu, funcția-Director General, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului, sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze “**Servicii de Curățenie**”cod CPV: 90910000-9, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de “**Servicii de Curățenie și**”cod CPV: 90910000-9

5. Prețul contractului

5.1 - **Prețul** convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform ofertei financiare anexă la contract, este de **487.206,30 lei fără TVA**, la care se adaugă **TVA în valoare de 92.569,19 lei**, valoarea totală fiind de 579.775,49 lei. **Prețul total** adjudecat include prestarea serviciilor de curatenie pentru următoarele suprafețe din incinta unității, cât și a celorlalte spații care sunt în patrimoniul instituției după cum urmează:

1. Calea Calarasilor nr.17(sediu).....	2800,00 mp,
2. Centrul de Impozitare și taxe – B-dul Independenței nr.65.....	1500,00 mp,
3. Serviciul Public de Evidența Populației - B-dul A.I.Cuza nr.134.....	612,00 mp,
4. Centrul de Impozitare și Taxe - Strada Dumbrava Roșie nr.32.....	202,85 mp,
5. Centrul de Impozite și Taxe – Radu Negru bIVI.....	65,00 mp,
6. Autoritatea Tutelară – Strada Mihai Eminescu nr. 23.....	101,00 mp,
7. Direcția de Strategii și Programe – Strada Vapoarelor nr.2.....	684,15 mp,
8. Centrul de Informare Turistică – Calea Galați.....	50,00 mp,
Total suprafață.....	6015,00 mp.

Materialele necesare pentru efectuarea serviciului de curățenie incluse în prețul contractului sunt cele adjudecate conform ofertei tehnice, anexă la prezentul contract.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract este de la data emiterii ordinului de începere până la 31 decembrie 2024, cu posibilitate de prelungire prin act adițional maximum 4 luni, în condițiile încadrării în valoarea contractului. Ordinul de începere va fi emis după semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție.

6.2 - Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

7. Documentele contractului

7. - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) dovada constituirii garanției de bună execuție;
- d) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- e) contractele cu subcontractanții, dacă este cazul;
- f) acordul de asociere, dacă este cazul;
- e) raportul procedurii nr.27796/14.02.2024

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate.

8.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în oferta adjudecată, anexă la contract.

8.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada stabilită la punctul 6.1.

8.4- Prestatorul se obligă să presteze operațiunile zilnice, lunare, la cerere și cu ocazia ceremoniilor de Oficiere a Casatoriilor în zilele de miercuri, vineri, sâmbăta și duminică conform ofertei adjudecate și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

8.5- Produsele și substanțele utilizate în vederea prestării serviciilor de curățenie, trebuie să fie însoțite de fișe tehnice sau orice alte documente care descriu produsele folosite la prestarea serviciului. Toate materialele specifice ce vor fi utilizate vor fi de calitate superioară, iar cele chimice vor fi conforme cu standardele europene în domeniu, pentru a nu degrada tehnica de calcul, mobilier, covoare, mochete, zugrăveli, gresie, faianță, marmura, etc. Ustensilele și aparatura, descrise în caietul de sarcini, pentru curățenie vor fi utilizate în conformitate cu instrucțiunile tehnice de folosire ale producătorului. Materialele utilizate vor fi de calitate, biodegradabile, să nu degradeze suprafața curățată, să nu afecteze sănătatea oamenilor și mediul înconjurător, să corespundă normelor legale în vigoare, din punct de vedere sanitar, al protecției mediului.

8.6- Echipamentele și produsele de curățare utilizate trebuie să respecte standardele de calitate și de mediu impuse de Comunitatea Europeană.

Materialele consumabile vor fi asigurate de prestator, iar produsele chimice utilizate să fie avizate de către autoritățile de resort.

8.7 -Prestatorul se obligă să asigure confidențialitatea și siguranța actelor din birouri.

8.8- Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.9 – Prestatorul se obligă să informeze Achizitorul cu privire la orice incidente în legătură cu Contractul și/sau cu Serviciile, în termen de maximum 24 (douăzecișipatru) de ore de la luarea la cunoștință despre un astfel de incident și să furnizeze toate informațiile utile Achizitorului, pe care le deține, cu scopul stabilirii de măsuri necesare pentru a asigura derularea Contractului în bune condiții.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

9.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate zilnic.

9.3 – Plata se va efectua lunar în baza facturii emise de prestator la care se anexează procesul verbal lunar de verificare a calitatii serviciilor prestate pe fiecare locație și se vor deconta numai suprafețele ce corespund calitativ.

9.4 – Dacă achizitorul nu onorează facturile la expirarea perioadei prevăzute la 8.3, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii nr. 72/2013 și OG 13/2011.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii nr. 72/2013 și OG 13/2011.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru niciuna dintre părți. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 - a) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificativă a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

b) Achizitorul va emite ordinul de începere a contractului prin care comunică și data intrării în vigoare a contractului, numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

11.2 - Cuantumul garanției de bună execuție a contractului va fi constituit în lei și va reprezenta 5% din valoarea contractului fără T.V.A, respectiv **24.360,31 lei**.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat;
 - (ii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricand pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie publica, in limita prejudiciului creat, in cazul in care contractantul nu isi indeplineste din culpa sa obligatiile asumate prin contract.

Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, autoritatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia atat contractantului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului.

In situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, contractantul are obligatia de a reintregii garantia in cauza raportat la restul ramas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016.

Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Valabilitatea garanției de bună execuție va fi cel puțin egală cu durata de executare a tuturor serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. În această situație, Prestatorul are obligația de a prezenta un instrument de garantare emis de o instituție de credit sau de o societate de asigurare a cărei valabilitate este cel puțin egală cu durata contractului. Prestatorul se va asigura ca garantia de buna executie este valabila si in vigoare pana la finalizarea serviciilor, de catre acesta si remedierea/completarea documentatiei ori de cate ori a intervenit aceasta necesitate, sub sancțiunea prevederilor art. 10.1 din prezentul contract.

În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de prestat.

11.3 -Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.4 - Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă Autoritatea/entitatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - a) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

b) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu oferta depusă. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Personalul prestator va fi instruit pentru asigurarea confidențialității și securității documentelor din birourile administrative.

12.3 – Prestatorul este responsabilă cu asigurarea tuturor măsurilor privind protecția muncii pentru personalul prestator și totodată este pe deplin răspunzătoare de efectele pe care le-ar putea produce utilizarea materialelor folosite în efectuarea prestației.

12.4 – Pe parcursul derulării contractului se vor respecta reglementările în vigoare privind condițiile de muncă și protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, protecția mediului.

12.5 - Prestatorul asigură Personalul Contractantului echipament de lucru și protecție corespunzător, în conformitate cu normele de muncă și PSI și se asigură că ținuta personalului său este decentă, corespunzătoare din punct de vedere al curățeniei și că, pe durata prestării Serviciilor, orice persoană care prestează Serviciile poate fi identificată prin purtarea, la vedere, a unui ecuson care să conțină cel puțin elementele de identificare: denumirea firmei și sigla, numele și prenumele persoanei.

12.6 - Pe perioada îndeplinirii obligațiilor conform Contractului, prestatorul încheie asigurări medicale, pentru sine și pentru personalul său care prestează activități în cadrul sau în legătură cu contractul. Achizitorul nu își asumă responsabilitatea privind cheltuielile medicale și de sănătate ale prestatorului ori ale personalului său, salariat ori contractat sau ale subcontractantului ori ale personalului acestuia, salariat ori contractat de subcontractant.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice informație pe care acesta le-a cerut în oferta sa și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

14. Recepție și verificări

14.2 - Achizitorul are dreptul de a verifica zilnic modul de prestare a serviciilor.

14.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14.3 - Recepția serviciilor se face în locația/locațiile indicate de achizitor, de către o comisie de recepție desemnată de achizitor, în conformitate cu legislația în vigoare.

14.4 - Achizitorul are dreptul de a supraveghea serviciile prestate, inclusiv cu privire la orice rezultat al serviciilor pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din Caietul de Sarcini.

14.5 - În cazul în care oricare dintre serviciile prestate, inclusiv orice rezultat al serviciilor, nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, justificând în scris motivul respingerii, iar prestatorul are obligația, fără pretenția de modificare a prețului contractului, de a remedia neconformitatea.

14.6 - Achizitorul semnează Procesele-verbale de recepție pentru serviciile prestate efectiv cu respectarea specificațiilor din caietul de sarcini.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 – (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data primirii ordinului de începere, care va fi ulterioară datei semnării contractului și constituirii garanției de bună execuție.

- (2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

- (2) În cazul în care:

a. orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

b. alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare convenită, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului reprezintă valoarea serviciilor declarată în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Ajustarea prețului contractului se va realiza doar prin actualizare în conformitate cu prevederile Instrucțiunii nr 1/2021.

17. Modificări ale contractului

17.1. – Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221- 222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165) și cu instrucțiunea nr. 1/2021.

17.2.- Modificările nesubstanțiale astfel cum sunt stabilite de Legea nr. 98/2016 sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

17.3.- Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016, ale HG 395/2016, și ale Instrucțiunii nr.1/2021, precum și cu prevederile prezentului Contract și fără a afecta caracterul general al prezentului Contract prin acordul Părților, respectiv prin Act Adițional:

-înlocuirea/introducerea de Subcontractanți;

- orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;

- schimbări la nivelul Legii, regulamente CE, reglementări, standarde comunicate prin intermediul Caietului de sarcini, și/sau "Metodologia propusă" din Propunerea Tehnică,

- solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu atribuții în legătură cu serviciile care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la data depunerii Ofertei

17.4- Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de data la care se consideră ca modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

17.5. Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute în legislația achizițiilor, prin act adițional la prezentul contract.

18. Subcontractanți

18.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați.

18.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați-nu este cazul.

- (2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract-nu este cazul.

18.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul-nu este cazul.

- (2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract-nu este cazul.

- (3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract-nu este cazul.

18.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului-nu este cazul.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Incetarea contractului

20.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contract,

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată,

c) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, acesta se desființează de plin drept, fara somatie sau punere in intarziere si fara interventia instantei de judecata,

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri în sarcina prestatorului,

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea contractantă, prin reziliere de către prestator, cu plata unei despăgubiri în sarcina autorității contractante,

f) în cazul neasigurării pe perioada derulării contractului a utilajelor, echipamentelor sau ustensilelor declarate în oferta, prin reziliere de către autoritatea contractantă,

g) în cazul existenței, pe durata contractului, mai mult de 5 reclamații dovedite din partea salariaților instituției, prin reziliere de către autoritatea contractantă în urma unui Proces-verbal de constatare,

h) în caz de forță majoră, fără plata unei despăgubiri,

i) în caz de nerespectare a condițiilor din caietul de sarcini, prin reziliere de către autoritatea contractantă,

j) contractul poate fi denunțat unilateral de partea prejudiciată cu preaviz de 15 de zile, fără a fi obligată la plata de daune, penalități sau despăgubiri către partea în culpa care nu a executat corespunzător obligațiile contractuale;

k) în alte cazuri prevăzute de lege.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita, ca disputa să se soluționeze de către instanța de judecată competentă.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1 – a) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

b) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

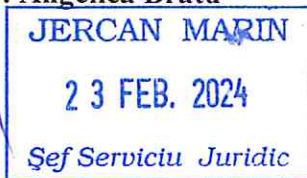
Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL BRĂILA
Primar,
Viorel Marian Dragomir**

**PRESTATOR,
SC GROUP VELSTAND SRL
Director General,
Ambrus Silviu**



**Vizat pentru legalitate
Director executiv DJCAPL
dr. jur. Angelica Bratu**



Tehnoredactat,
Cons: Achiz. Pub. Manea Mioara