

Contract de servicii
nr. 167270 data 22.04.2024

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Legii 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, s-a încheiat prezentul contract de servicii

Între

Municipiul Braila, cu sediul în Braila, Piața Independentei nr. 1. telefon: 0239/694947 fax: 0239/692394 cod fiscal 4205670, cont trezorerie RO28 TREZ 24A8 4030 3710 300X, deschis la Trezoreria Braila, reprezentată prin **Viorel Marian Dragomir**, funcția **PRIMAR** în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

S.C. BRG SCOPE PROIECT S.R.L., cu sediul în București Sectorul 4, Strada SG. ILIE DAVID, Nr. 2, mansardă, camera 1, telefon 0752.500.989, număr de înmatriculare J40/6561/2024, cod fiscal 45001154, cont RO26RZBR0000060023034612, deschis la Raiffeisen Bank, reprezentată prin **ing. Radu - George Bichir**, funcția **Administrator**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- f) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- g) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci

enuunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

h) *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze “Servicii de proiectare pentru obiectivul de investiții „Reabilitare și modernizare Parc Monument, etapa a III-a” în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de “Servicii de proiectare pentru obiectivul de investiții „Reabilitare și modernizare Parc Monument, etapa a III-a”

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor conform ofertei financiare anexă la contract, este de **49.500,00 lei fără TVA**, la care se adaugă T.V.A. în valoare de **9.405,00 lei**, valoarea totală fiind de **58.905,00 lei** cu TVA, din care:

Nr. Crt.	Tip documentație	Preț Lei fără T.V.A
1.	pentru etapa I: Tema de proiectare,	1.500,00 lei
2.	pentru etapa a II-a: Expertiza Tehnică, Studii de specialitate: Studiu Topografic și Studiu Geotehnic, Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DALI)	19.000,00 lei
3.	pentru etapa a III-a: documentație tehnică în vederea emiterii Certificatului de Urbanism, documentații tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor, inclusiv a notificărilor și Acordului de mediu de la Agenția pentru Protecția Mediului Brăila și Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC),	29.000,00 lei
Valoare totală fără T.V.A. (1+2+3)		49.500,00 lei

4.4 – Prețul include și drepturile de autor, beneficiarul având dreptul de a utiliza documentația tehnico-economică faza I actualizată pentru următoarele faza ale proiectului, fără acordul prestatorului.

5. Durata contractului

5.1 – Durata contractului este de 90 zile calendaristice, de la data emiterii ordinului de începere a contractului, defalcată astfel:

Nr crt	Tip documentație	Durata prestare
1	pentru etapa I: Tema de proiectare,	15 zile calendaristice de la data emiterii ordinului de începere

2	pentru etapa a II-a: Expertiza Tehnică, Studii de specialitate: Studiu Topografic și Studiu Geotehnic, Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DALI)	30 zile calendaristice de la data emiterii ordinului de începere pentru aceasta etapa
3	pentru etapa a III-a: documentație tehnică în vederea emiterii Certificatului de Urbanism, documentații tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor, inclusiv a notificărilor și Acordului de mediu de la Agenția pentru Protecția Mediului Brăila și Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC),	45 zile calendaristice de la data emiterii ordinului de începere, fără a se ține cont de durata de obținere a avizelor/acordurilor/notificărilor, inclusiv obținerii Acordului de mediu de la Agenția pentru Protecția Mediului Brăila

5.2 – Prestatorul are obligația de a asigura fără alte costuri suplimentare, asistența tehnică de specialitate atât pe perioada de realizare a documentațiilor tehnico - economice faza I, cât și pe perioada de execuție a lucrărilor, dacă este cazul.

5.3 - Ordinul de începere va fi emis după semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție.

5.3 – Contractul este în vigoare de la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la finalizarea tuturor serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

5.4 - Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) oferta adjudecată (propunerea tehnică și propunerea financiară);
- b) caietul de sarcini;
- c) dovada constituirii garanției de bună execuție;
- d) nota justificativă nr. 65687/12.04.2024
- e) contractele cu subcontractanții (dacă este cazul);
- f) asigurare profesională de răspundere civilă

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada stabilită la art.5.1, în conformitate cu obligațiile asumate și a legislațiilor în vigoare.

7.2. – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în oferta anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materiale, echipamentele și orice asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

7.4 - Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat (art. 24 din Legea 10/1995 cu modificările și completările ulterioare).

7.5 – Documentațiile tehnico-economice propuse a se realiza în prezentul contract vor fi următoarele:

- **etapa I:** Tema de proiectare

- **etapa a II-a:** Expertiza Tehnică, Studii de specialitate: Studiu Topografic și Studiu Geotehnic, Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DALI)

- **etapa a III-a:** documentație tehnică în vederea emiterii Certificatului de Urbanism, documentații tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor, inclusiv a notificărilor și Acordului de mediu de la Agenția pentru Protecția Mediului Brăila și Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC).

7.6 – Documentațiile tehnico-economice vor fi realizate cu respectarea minimă a următoarelor reglementari:

- Hotărârea nr. 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legea nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;

- Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 137/1995 privind legea protecției mediului, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea nr. 490/2011 privind completarea Regulamentului general de Urbanism, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 525/1996, cu modificările și completările ulterioare;

- Alte cadre legislative și norme tehnice privind elaborarea serviciilor de proiectare;

7.7 - Prestatorul se obligă ca pe perioada de derulare a contractului să dețină asigurarea de risc profesional încheiată conform prevederilor Legii nr. 10/1995 cu modificările și completările ulterioare, aceasta va fi prezentată la momentul semnării contractului.

7.8 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, marci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile, sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor

7.9 - În cazul în care documentația întocmită de prestator nu întrunește condițiile de conținut și calitate prevăzute de legislația în vigoare aceasta va fi modificată pe cheltuiala prestatorului.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 – Achizitorul se obligă să plătească serviciile de proiectare, conform contractului, numai după aprobarea Documentației de Avizare Lucrări Intervenții (DALI) în Consiliul Local Municipal Brăila și după obținerea tuturor avizelor/acordurilor, inclusiv Acordului de mediu de la Agenția pentru Protecția Mediului Brăila.

8.3 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către furnizor în termen de 30 zile de la de la data primirii facturii emise de către furnizor. Factura se va emite de furnizor după efectuarea recepției de către achizitor.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din obligația neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită dobânda legală penalizatoare, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform Legii nr. 72/2013 și OG 13/2011.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită dobânda legală penalizatoare care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform Legii nr. 72/2013 și OG 13/2011.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 – Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5 % din prețul contractului fără TVA, adică **2.475,00 lei**, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificativă a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

10.2.-Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar într-un cont deschis la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia la dispoziția Achizitorului;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c)

10.3. În cazul constituirii garanției de bună execuție prin modalitatea prevăzută la art. 10.2 lit. d) din contractat, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis va fi de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție. Contul de disponibil prevăzut mai sus este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

10.4. Restituirea garanției de bună execuție se face în cel mult 14 zile de la data finalizării tuturor serviciilor ce fac obiectul contractului de achiziție publică și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

10.5. În situația în care partile convin prelungirea termenului de prestare, pentru orice motiv (inclusiv forța majoră), Prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție. Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de prestare până la finalizarea tuturor serviciilor care fac obiectul contractului de achiziție publică. Prevederile referitoare la faptul că durata totală a garanției de bună execuție trebuie să fie până la data finalizării tuturor serviciilor care fac obiectul contractului de achiziție publică raman aplicabile.

10.6. Prestatorul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare până la data încheierii tuturor obligațiilor contractuale. În acest sens, sub sancțiunea penalitatilor contractuale, cu 10 zile înainte de data de expirare a garanției, Furnizorul are obligația de a preda achizitorului dovada prelungirii valabilității acesteia. Termenul de valabilitate al garanției de bună execuție poate fi compus din mai multe perioade succesive mai scurte, cu condiția ca termenul total de valabilitate să acopere întreaga perioadă antementionată.

10.7. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract.

10.8. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

10.9. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reintregii garanția în cauza raportată la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta, în condițiile legislației române, serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, fără erori sau omisiuni

ale proiectului care să genereze ulterior lucrărilor suplimentare ce nu au caracter de imprevizibilitate și care pot leza obligațiile financiare ale achizitorului și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu oferta depusă. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3 – Prestatorul are responsabil cu asigurarea tuturor măsurilor privind protecția muncii pentru personalul prestator și totodată este pe deplin răspunzător de efectele pe care le-ar putea produce utilizarea materialelor folosite în efectuarea prestației.

11.4 – Pe parcursul derulării contractului se vor respecta reglementările în vigoare privind condițiile de muncă și protecția muncii, prevederea și stingerea incendiilor, protecția mediului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului toate informațiile pe care le deține și sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 – Recepția serviciilor de proiectare, pentru obiectivul de investiții «Reabilitare și modernizare Parc Monument, etapa a III-a» se va realiza etapizat, conform legii, după cum urmează:

- **etapa I:** Tema de proiectare - va fi elaborată în 3 (trei) exemplare originale și vor fi predate beneficiarului, în format hârtie și electronic, inclusiv DWG (memory stick), în cutii de depozitare, cu adresa de înaintare și Proces - Verbal de predare - primire, înregistrate la Primăria Municipiului Brăila. Procesul - Verbal de predare - primire al documentațiilor mai sus menționate va fi însoțit de către beneficiar, din punct de vedere cantitativ.

- **etapa a II-a:** Expertiza Tehnică, Studii de specialitate: Studiu Topografic și Studiu Geotehnic, Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DAU) - vor fi elaborate în 3 (trei) exemplare originale și vor fi predate beneficiarului, în format hârtie și electronic, inclusiv DWG (memory stick), în cutii de depozitare, cu adresă de înaintare și Proces - Verbal de predare - primire, înregistrate la Primăria Municipiului Brăila. Procesul - Verbal de predare - primire al documentațiilor mai sus menționate va fi însoțit de către beneficiar, din punct de vedere cantitativ.

- **etapa a III-a:** documentație tehnică în vederea emiterii Certificatului de Urbanism,

- **documentații tehnice** în vederea obținerii avizelor/acordurilor, inclusiv a notificărilor și Acordului de mediu de la Agenția pentru Protecția Mediului Brăila și Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (OTAC) - vor fi elaborate în 2 (două) exemplare originale și vor fi predate beneficiarului, în format hârtie și electronic, inclusiv DWG (memory stick), în cutii de depozitare, cu adresa de înaintare și Proces - Verbal de predare - primire, înregistrate la Primăria Municipiului Brăila. Procesul - Verbal de predare - primire al documentațiilor mai sus menționate va fi însoțit de către beneficiar, din punct de vedere cantitativ.

13.2 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.3 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data primirii ordinului de începere, care va fi ulterioară datei semnării contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului și de a rezilia unilateral contractul.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului reprezintă valoarea serviciilor declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului este ferm și nu se ajustează pe toată perioada contractului.

16. Subcontractanți – dacă este cazul

16.1 - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul,

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3- (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

17.Încetarea și rezilierea unilaterală contractului

17.1 – Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contract
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată,
- c) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, conduce la desființarea de plin drept, fara somatie sau punere in intarziere si fara interventia instantei de judecata
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri în sarcina executantului,
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea contractantă, prin reziliere de către prestator, cu plata unei despăgubiri în sarcina autorității contractante,
- f) în caz de forță majoră, fără plata unei despăgubiri,
- g) contractul poate fi denunțat unilateral de partea prejudiciata cu preaviz de 5 de zile, fara a fi obligată la plata de daune, penalități sau despăgubiri către partea în culpă, care nu a executat corespunzator obligatiile contractuale;
- h) în alte cazuri prevăzute de lege

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

18.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 5 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România, Braila.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

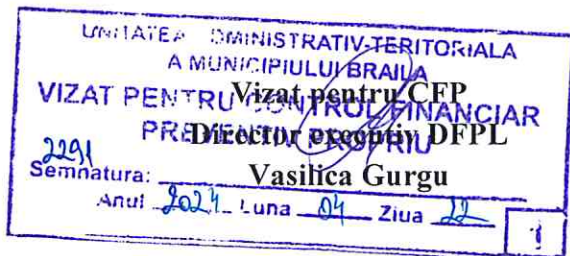
22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 22.04.2024 prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
Municipiul Brăila *
PRIMAR
Primar
Viorel Marian Dragomir

PRESTATOR,
S.C. BRG SCOPE PROIECT S.R.L.
**BRG SCOPE
PROIECT**
Director
ing. Radu - George Bichir



Vizat pentru legalitate
Director executiv DJCAPL
Dr. Jur. Angelica Bratu

Întocmit DAPLPPP
Cons. Achiz. Florentina-Anuța Robitu