



NR. 55594/18.03.2025

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

în vederea realizării achiziției publice având ca obiect

servicii de proiectare: actualizarea documentațiilor tehnico-economice: Expertiză Tehnică, Studiu Topografic, Studiu Geotehnic, Audit Energetic, Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DALI), Documentații Tehnice în vederea obținerii Certificatului de Urbanism, Documentații Tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificări/Acordul de Mediu), la obiectivul de investiții
<< Reabilitare și schimbare destinație imobil Calea Galați nr. 346, corp E>>

Tipul achiziției: servicii.

Codul de clasificare CPV: 71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize

Obiectul contractului constă în prestarea serviciilor de proiectare: actualizarea documentațiilor tehnico-economice: Expertiză Tehnică, Studiu Topografic, Studiu Geotehnic, Audit Energetic, Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DALI), Documentații Tehnice în vederea obținerii Certificatului de Urbanism, Documentații Tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificări/Acordul de Mediu), la obiectivul de investiții << Reabilitare și schimbare destinație imobil Calea Galați nr. 346, corp E >>

Valoarea estimată a achiziției este de 45.000,00 lei fără TVA.

Sursa de finanțare: Buget Local

Durata contractului: Durata de realizare a serviciilor de proiectare: actualizarea documentațiilor tehnico-economice: Expertiză Tehnică, Studiu Topografic, Studiu Geotehnic, Audit Energetic, Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DALI), Documentații Tehnice în vederea obținerii Certificatului de Urbanism, Documentații Tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificări/Acordul de Mediu), la obiectivul de investiții << Reabilitare și schimbare destinație imobil Calea Galați nr. 346, corp E >> este de 2 luni, de la emiterea Ordinului de începere, fără a se ține cont de durata obținerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificări/Acord de Mediu).

Oferta trebuie să cuprindă următoarele:

- Documente din care să reiasă o formă de înregistrare a ofertantului;
- Formularul A- declarație privind conflictul de interese;
- Formularul de ofertă anexat ce cuprinde valoarea în lei fără TVA și termenul de valabilitate a ofertei;
- Propunerea tehnică în conformitate cu cerințele solicitate în caietul de sarcini;
- Modelul de contract semnat, cu mențiunea “de acord cu clauzele contractuale” sau o Declarație pe proprie răspundere privind acceptarea clauzelor contractuale.

Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor solicitate în caietul de sarcini atașate prezentei invitații. Prevederile cuprinse în caietul de sarcini, fac parte integrantă din invitația de participare pentru elaborarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică. Cerințele precizate în caietul de sarcini sunt considerate a fi minimale.



Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Oferta care nu respectă cerințele prezentei invitații de participare și ale caietului de sarcini, va fi respinsă fiind declarată necorespunzătoare.

În cazul în care în urma postării invitației de participare se vor primi mai multe oferte, departajarea se va realiza prin aplicarea criteriului de atribuire “**prețul cel mai scăzut**”.

Numărul zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: **6** ... zile.

Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări transmise în termen cu **4** zi/zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

În situația în care sunteți interesați, vă rugăm să ne transmiteți oferta dumneavoastră de preț prin e-mail la adresa achizitii@pmbr.ro sau la Registratura Generală a Primăriei Municipiului Brăila până la data **25.03.2025**

Pentru alte informații ne puteți contacta prin adresa de e-mail achizitii@pmbr.ro sau la numărul de telefon 0239/692394 interior 132, D.A.P.L.P.P.P- Serviciul Achiziții Publice.



Director Executiv D.A.P.L.P.P.P.,

Cons. Jur. Marius Radu Surdu

Șef Serviciul Licitații și Achiziții Publice,

Mirela Moldoveanu

PRIMARIA MUNICIPIULUI BRAILA
DIRECTIA TEHNICA
SERVICIUL INVESTITII SI
INDRUMARE ASOCIATII DE PROPRIETARI
DFPL

Nr. 39197/ 20.02.2025

Se aproba,


VIOREL-MARIAN DRAGOMIR

CAIET DE SARCINI

Specificatii tehnice privind: achizitia publica pentru **servicii de proiectare: actualizarea documentatiilor tehnico-economice**: Expertiza Tehnica, Studiu Topografic, Studiu Geotehnic, Audit energetic, Documentatie de Avizare Lucrari Interventii (DALI), documentatii tehnice in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism, documentatii tehnice in vederea obtinerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificari/Acord de mediu), la obiectivul de investitii « **Reabilitare si schimbare destinatie imobil Calea Galati nr. 346, corp E** »

DATELE GENERALE

- Denumirea obiectivului de investitii:
« **Reabilitare si schimbare destinatie imobil Calea Galati nr. 346, corp E** »
- Amplasamentul obiectivului de investitii: Judetul Braila, Municipiul Braila, Calea Galati, corp E
- Beneficiarul serviciilor: **MUNICIPIUL BRAILA**
- Sursa de finantare: **buget local**

ALOCAREA BUGETARA

Obiectivul de investitii « **Reabilitare si schimbare destinatie imobil Calea Galati nr. 346, corp E** », propus a se realiza, este un obiectiv de investitii in continuare, care se va derula in perioada 2025-2026, cu finantare de la bugetul local, functie si de prevederile bugetare aprobate.

OBIECTUL

Prezentul Caiet de sarcini are ca obiect **servicii de proiectare: actualizarea documentatiilor tehnico-economice**: Expertiza Tehnica, Studiu Topografic, Studiu Geotehnic, Audit energetic, Documentatie de Avizare Lucrari Interventii (DALI), documentatii tehnice in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism, documentatii tehnice in vederea obtinerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificari/Acord de mediu), la obiectivul de investitii « **Reabilitare si schimbare destinatie imobil Calea Galati nr. 346, corp E** ».

Caietul de sarcini face parte integranta din documentele achizitiei si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se va elabora propunerea tehnica si financiara. Oferta prezentata va fi considerata conformă în măsura în care propunerea tehnica va fi întocmita cu respectarea cerintelor din Caietul de Sarcini.

Autoritatea contractanta va declara neconforma ofertanta care nu indeplineste cerintele impuse prin Caietul de sarcini.

JUSTIFICAREA NECESITATII SI OPORTUNITATII ACHIZITIEI PUBLICE

Avand in vedere:

- demararea de catre Municipiul Braila a obiectivului de investitii mai sus mentionat, conform HCLM Braila nr. 499/24.09.2018, privind aprobarea documentatiei tehnico-economice Documentatie de Avizare Lucrari Interventii (DALI) si a indicatorilor tehnico-economici, pentru obiectivul de investitii mai sus mentionat;
- necesitatea realizarii acestui obiectiv de investitii, in vederea desfasurarii de activitati administrative,

este imperios demararea achizitiei publice pentru pentru **servicii de proiectare: actualizarea documentatiilor tehnico-economice**: Expertiza Tehnica, Studiu Topografic, Studiu Geotehnic, Audit energetic, Documentatie de Avizare Lucrari Interventii (DALI), documentatii tehnice in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism, documentatii tehnice in vederea obtinerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificari/Acord de mediu), la obiectivul de investitii « **Reabilitare si schimbare destinatie imobil Calea Galati nr. 346, corp E** ».

PREZENTAREA OBIECTIVULUI DE INVESTITII, PROPUSE A SE REALIZA

Avand in vedere Documentatia de Avizare Lucrari de Interventii (DALI), elaborata de catre proiectantul lucrarilor, SC PROFICONS PROJECT SRL Botosani, conform Contractului de servicii nr. 16835/24.04.2018, prin realizarea obiectivului de investitii mai sus mentionat, Municipiul Braila contribuie la implementarea masurilor de eficienta energetica si la imbunatatirea serviciilor publice si conditiilor de viata.

Amplasamentul constructiei, Calea Galati nr. 346, este situat pe un teren intravilan, in domeniul public al Municipiul Braila.

Categoria de folosinta: spatii de birouri/administrative.

Suprafata teren: terenul pe care se afla amplasata constructia are o suprafata de 3.300,00 mp.

Suprafata construita = 664,00mp.

Suprafata construita desfasurata = 1.992,00mp.

Dimensiuni in plan: pe latura de nord, aproximativ 36,70 ml; pe latura de sud, aproximativ 56,80 ml; pe latura de vest, aproximativ 41,80 ml; pe latura de est, aproximativ 31,60 ml.

Vecinatatile amplasamentului:

- la nord: Municipiul Braila;
- la sud: domeniul public;
- la est: camin corp C;
- la vest: Str. Eroilor.

Accesul pe teren se realizeaza atat pietonal, cat si carosabil, din Str. Eroilor.

Starea tehnica a cladirii, in ceea ce priveste asigurarea conditiilor de siguranta si stabilitate in exploatare, este asigurata conform raportului de expertiza tehnica, intocmit in anul 2018.

Imobilul din Calea Galati nr. 346, corp E, a fost construit in anii 1988-1989, la care s-au efectuat unele lucrari de reparatii curente la exterior, interior si la acoperis.

Forma in plan a constructiei este dreptunghiulara, cu dimensiunile 37,50 x 18,00 m si regimul de inaltime S+P+2E.

Structura de rezistenta este din cadre de beton armat, plansee din beton armat. Peretii de inchidere exterioara au grosimea de 37,50 cm, iar cei de compartimentare interioara de 20,00, respectiv 15,00 cm.

Planseele sunt din beton armat, cu grosimea de 13,00 cm. Acoperisul este de tip terasa.

Categoria de importanta: « C », clasa III de importanta.

Expertul incadreaza cladirea in clasa de risc seismic RIII.

Pe amplasament si in zona imediat invecinata nu sunt monumente istorice de arhitectura sau situri arheologice.

Ferestrele sunt realizate din tamplarie de lemn, care nu sunt etanse si se afla intr-un stadiu avansat de degradare. Imobilul nu beneficiaza de incalzire de la reseaua de termoficare, incalzirea facandu-se, in anumite camere, cu corpuri electrice.

Cladirea a beneficiat de lucrari periodice de intretinere a finisajelor si reparatii curente.

Cladirea prezinta degradari, cum ar fi:

- exfolieri ale tencuielilor exterioare (existenta unor zone in care tencuiala este desprinsa);
- degradari la nivelul structurii terasei;
- fisuri minore, spre moderate, in anumite zone de pe fatada cladirii;
- desprinderi ale tencuielii pe anumite zone din fata imobilului, zone patate din cauza trecerii timpului, dar si din cauza umiditatii provenita din precipitatii;
- desprinderi ale tencuielii pe anumite portiuni si in zone marcate de umiditate, de la nivelul soclului;
- fisurarea partiala a trotuarelor perimetrare;
- deteriorarea hidroizolatiei acoperisului, infiltratii la planseul peste etajul 2;

Actiunile intreprinse in cadrul obiectivului de investitie « **Reabilitare si schimbare destinatie imobil Calea Galati nr. 346, corp E** » vizeaza masuri de crestere a eficientei energetice si de schimbare a destinatiei imobilului; in acest sens, vor fi sprijinite activitati/actiuni specifice realizarii investitiei, pentru cresterea eficientei energetice, respectiv:

- imbunatatirea izolatiei termice a anvelopei cladirii (pereti exteriori, ferestre, tamplarie, planseu peste ultimul nivel, planseu peste subsol);
- introducerea, reabilitarea si modernizarea, dupa caz, a instalatiilor pentru prepararea, distributia si utilizarea agentului termic pentru incalzire si a apei calde menajere;
- inlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent si incandescent, cu corpuri de iluminat cu eficienta energetica ridicata si durata mare de viata, cu respectarea normelor si reglementarilor tehnice;
- orice alte activitati care conduc la indeplinirea realizarii obiectivelor proiectului (inlocuirea circuitelor electrice, lucrari de demontare/montare a instalatiilor si echipamentelor montate, lucrari de reparatii fatade, etc.).

OBIECTIVELE PRECONIZATE A FI ATINSE PRIN REALIZAREA OBIECTIVULUI DE INVESTITII

Implementarea masurilor de eficienta energetica va duce la imbunatatirea conditiilor de viata, prin:

- imbunatatirea conditiilor de igiena si confort termic interior;
- reducerea pierderilor de caldura si a consumurilor energetice;
- reducerea costurilor de intretinere pentru incalzire si apa calda de consum;
- reducerea emisiilor poluante generate de producerea, transportul si consumul de energie, conducand la utilizarea eficienta a resurselor de energie, in conformitate cu strategia Europa 2020, cu modificarile si completarile ulterioare.

Avand in vedere schimbarea de destinatie a imobilului, din situatia actuala in spatii destinate arhivelor de documenten (fara a se efectua modificari la compartimentarea actuala), se vor implementa o serie de conditii speciale pentru partea de instalatii electrice, stingere incendiu si rezistenta la foc.

Conform Documentatie de Avizare Lucrari Interventii (DALI), expertul tehnic recomanda varianta minimala, aceasta constand in urmatoarele tipuri de lucrari:

- refacerea tencuielilor degradate;
- imbunatatirea calitatii termofizic a anvelopei cladirii prin izolarea termica a peretilor exteriori, a planseului de la subsol si a planseului de peste ultimul nivel;
- reabilitarea si modernizarea instalatiilor existente;
- repararea trotuarelor perimetrare.

SERVICIILE DE PROIECTARE

Serviciile de proiectare: **servicii de proiectare: actualizarea documentatiilor tehnico-economice**: Expertiza Tehnica, Studiu Topografic, Studiu Geotehnic, Audit energetic, Documentatie de Avizare Lucrari Interventii (DALI), documentatii tehnice in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism, documentatii tehnice in vederea obtinerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificari/Acord de mediu), la obiectivul de investitii « **Reabilitare si schimbare destinatie imobil Calea Galati nr. 346, corp E** » vor fi elaborate de catre specialisti, atestati in domeniu, conform prevederilor legislatiei in vigoare, cu modificarile si completarile ulterioare – Hotararea nr. 907/29.12.2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr.10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare si Legea nr. 372/2005 privind performanta energetica a cladirilor, cu modificarile si completarile ulterioare.

La elaborarea serviciilor de proiectare mai sus mentionate, se va tine cont de obiectul investitiei, propusa a se realiza.

Expertiza Tehnica, elaborata de catre un expert tehnic autorizat, atestat in domeniu, este documentatia tehnica in urma careia se stabilesc evaluari de natura tehnica asupra unei constructii, respectiv recomandari pentru imbunatatirea acesteia, in scopul realizarii obiectivului de investitii.

Studiul Topografic, elaborat de specialist in domeniu (si avizat OCPI), va prezenta imaginea fidela a terenului masurat.

Studiul Geotehnic, elaborat de specialist in domeniu, va furniza informatii cu privire la natura terenului aferent obiectivului de investitii propus a se realiza.

Auditul energetic, elaborat de specialist in domeniu, urmareste identificarea principalelor caracteristici termice si energetic ale constructiei si ale instalatiilor aferente acesteia.

Prin acest tip de audit, se stabilesc, din punct de vedere tehnic si economic, solutiile de reabilitare sau modernizare termica si energetic a constructiei si a instalatiilor aferente acesteia, pe baza rezultatelor obtinute din activitatea de analiza termica si energetic a cladirii. Auditul energetic reprezinta suma solutiilor pe care auditorul le propune pentru imbunatatirea performantei energetice a unei cladiri.

Documentatie de Avizare Lucrari Interventii (DALI) este documentatia tehnico-economica, similara Studiului de Fezabilitate(SF), elaborate pe baza expertizei tehnice a constructiei/constructiilor existente si, dupa caz, a studiilor, auditurilor ori analizelor de specialitate, in raport cu specificul investitiei.

Documentatia de Avizare Lucrari Interventii (DALI) se aproba potrivit competentelor stabilite prin Legea nr.500/2002, cu modificarile si completarile ulterioare si prin Legea nr.273/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Continutul-cadru al Documentatiei de Avizare Lucrari Interventii (DALI) este prevazut in Anexa n.5 din Hotararea nr.907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Documentatia de Avizare Lucrari Interventii (DALI) cuprinde:

A. piese scrise:

- informatii generale privind obiectivul de investitii;
- situatia existenta si necesitatea realizarii lucrarilor de interventii;
- descrierea constructiei existente;
- concluziile expertizei tehnice si, dupa caz, ale auditului energetic, concluziile studiilor de diagnosticare;
- identificarea scenariilor/optiunilor tehnico-economice (minimum doua) si analiza detaliata a acestora;
- scenariul/optiunea tehnico-economic(a) optim(a), recomandat(a);
- urbanism, acorduri si avize conforme.

B. Piese desenate

În funcție de categoria și clasa de importanță a obiectivului de investiții, piesele desenate se vor prezenta la scări relevante, în raport cu caracteristicile acestuia, cuprinzând:

- construcția existentă;
- scenariul/opțiunea tehnico-economică(a) optimă(a), recomandată(a).

Documentația de Avizare Lucrări Intervenții (DALI) va avea prevăzută, ca pagină de capăt, pagină de semnături, prin care elaboratorul acesteia își însușește și asumă datele și soluțiile propuse, și care va conține cel puțin următoarele date: nr....../data contract, numele și prenumele în clar ale proiectanților pe specialități, ale persoanei responsabile de proiect – șef de proiect/director de proiect, inclusiv semnăturile acestora și stampila.

Documentații tehnice în vederea obținerii Certificatului de Urbanism

Acestea vor fi elaborate de către specialist în domeniu, cu respectarea legislației în vigoare.

Documentații tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificări/Acord de mediu)

Acestea vor fi elaborate de către specialist în domeniu, cu respectarea legislației în vigoare.

LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Serviciile de proiectare: **actualizarea documentațiilor tehnico-economice**: Expertiză Tehnică, Studiu Topografic, Studiu Geotehnic, Audit energetic, Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DALI), documentații tehnice în vederea obținerii Certificatului de Urbanism, documentații tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificări/Acord de mediu), la obiectivul de investiții « **Reabilitare și schimbare destinație imobil Calea Galati nr. 346, corp E** » vor fi elaborate conform prevederilor:

- Hotărârile nr. 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr.839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârile nr. 490/2011 privind completarea Regulamentului general de urbanism, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 525/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;
- altor cadre legislative și norme/reglementări tehnice privind elaborarea serviciilor de proiectare mai sus menționate, ținându-se cont de obiectul investiției.

RECEPȚIA SERVICIILOR DE PROIECTARE

Recepția serviciilor de proiectare: **actualizarea documentațiilor tehnico-economice**: Expertiză Tehnică (3 exemplare), Studiu Topografic (3 exemplare), Studiu Geotehnic (3 exemplare), Audit energetic (3 exemplare), Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DALI)- 3 exemplare, documentații tehnice în vederea obținerii Certificatului de Urbanism (2 exemplare), documentații tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificări/Acord de mediu) – 2 exemplare, la obiectivul de investiții « **Reabilitare și schimbare destinație imobil Calea Galati nr. 346, corp E** » se va realiza prin predarea documentațiilor tehnico-economice actualizate, în cutii de depozitare, în format hartie și electronic (memory stick), cu adresa de înaintare, înregistrată la Primăria Municipiului Braila și Proces - verbal de predare - primire a actualizării documentațiilor tehnico-economice.

Procesul - Verbal de predare - primire a actualizarii documentatiilor tehnico-economice va fi insusit de catre beneficiarul lucrarilor, din punct de vedere cantitativ.

DURATA DE REALIZARE

Durata de realizare a serviciilor de proiectare: **servicii de proiectare: actualizarea documentatiilor tehnico-economice**: Expertiza Tehnica, Studiu Topografic, Studiu Geotehnic, Audit energetic, Documentatie de Avizare Lucrari Interventii (DALI), documentatii tehnice in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism, documentatii tehnice in vederea obtinerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificari/Acord de mediu), la obiectivul de investitii « **Reabilitare si schimbare destinatie imobil Calea Galati nr. 346, corp E** » este de 2 luni, de la emiterea Ordinului de incepere, fara a se tine cont de durata obtinerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificari/Acord de Mediu).

NOTA:

In vederea realizarii serviciilor de proiectare: **actualizarea documentatiilor tehnico-economice**: Expertiza Tehnica, Studiu Topografic, Studiu Geotehnic, Audit energetic, Documentatie de Avizare Lucrari Interventii (DALI), documentatii tehnice in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism, documentatii tehnice in vederea obtinerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificari/Acord de mediu), la obiectivul de investitii « **Reabilitare si schimbare destinatie imobil Calea Galati nr. 346, corp E** », beneficiarul va pune la dispozitie documentatiile tehnico-economice.

DIRECTOR EXECUTIV,

TERMEGAN MARIUS



SEF SERVICIU,

POPESCU MIRELA



Insp,
Petrof Violeta

Formularul Anexa 9– Formular de ofertă

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1.Examinând invitația de participare, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în invitația de participare privind achiziția având ca obiect servicii de proiectare: actualizarea documentațiilor tehnico-economice: Expertiză Tehnică, Studiu Topografic, Studiu Geotehnic, Audit Energetic, Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DALI), Documentații Tehnice în vederea obținerii Certificatului de Urbanism, Documentații Tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificări/Acordul de Mediu), la obiectivul de investiții << Reabilitare și schimbare destinație imobil Calea Galați nr. 346, corp E >> pentru suma de (cifre) Lei fara TVA, respectiv (litere) Lei fara TVA, la care se adauga TVA in valoare de (cifre), respectiv (litere), din care:

Nr. Crt.	Denumire serviciu	Valoare lei fără TVA
1.	Actualizare Expertiza tehnica	
2.	Actualizare Studiu Topografic	
3.	Actualizare Studiu Geotehnic	
4.	Actualizare Audit Energetic	
5.	Actualizare Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DALI)	
6.	Actualizare: Documentații Tehnice în vederea obținerii Certificatului de Urbanism, Documentații Tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificări/Acordul de Mediu),	
TOTAL GENERAL		

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

Anexa la formularul de oferta

Operator economic (denumirea/numele)

Centralizatorul cu serviciile prestate de asociați, subcontractanți

Subsemnatul.....ofertant/candidat/reprezentant
împuternicit al(denumirea/numele și
sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile
faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

<i>Nr crt</i>	<i>Denumire subcontractant/ asociat</i>	<i>Datele de recunoaștere ale subcontractanților/ asociatului</i>	<i>Specializare</i>	<i>Partea/părțile din contract ce urmează a fi executate de subcontractant/asociat</i>

Operator economic (semnătură autorizată)

Declarație privind conflictul de interese

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în, (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (*denumire*), având calitatea de **oferant unic/ ofertant asociat/ /subcontractant** (*dupa caz*), la achiziția directă pentru atribuirea contractului de produse având ca obiect **servicii de proiectare: actualizarea documentațiilor tehnico-economice: Expertiză Tehnică, Studiu Topografic, Studiu Geotehnic, Audit Energetic, Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DALI), Documentații Tehnice în vederea obținerii Certificatului de Urbanism, Documentații Tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificări/Acordul de Mediu), la obiectivul de investiții << Reabilitare și schimbare destinație imobil Calea Galați nr. 346, corp E >>, «achiziție directă»** organizată de Municipiul Braila, declar că **oferantul unic/ ofertantul asociat/ /subcontractantul** (*dupa caz*) nu se afla în niciuna dintre următoarele situații:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre*

cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Nota

Persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt: Viorel Marian Dragomir – Primar Municipiul Brăila, Jantea Crican Alexandru – Viceprimar Municipiul Brăila, Serbanescu Ionel – Director Executiv D.F.P.L., Bratu Angelica – Director Executiv D.J.C.A.P.L., Surdu Marius Radu - Director Executiv D.A.P.L.P.P.P., Neagu Iuliana – Director executiv DSPPDERI, Marius Termegan – Director executiv Directia Tehnica, Moldoveanu Mirela-Sef Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Partac Lucian- Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Robitu Florentina Anuta - Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Manea Mioara- Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Mirela Popescu – Sef Serviciu IIAP, Alexandru Ionel - consilier local, Bobi Silvia - consilier local, Bosneag Sorin – Eugen- consilier local, Brăileanu Claudiu-Eduard - consilier local, Dima Gabriel – Dumitru- consilier local, Ivascu Nicoleta - consilier local, Marcu Mirela – Andreea - consilier local, Nicolescu Cătălin - consilier local, Dumitru Florin- consilier local, Goanta Adrian – Mihai- consilier local, Gojan Petru- consilier local, Ioan Cristian – Laurențiu- consilier local, Ion Carmen - consilier local, Neacsu Cornelia- consilier local, Oancea Sorin- consilier local, Orzan Razvan Ionut - consilier local, Patarlageanu Valentin- consilier local, Radulescu Daniela – Elena- consilier local, Tîmplaru Adrian-Ștefan - consilier local, Tudose Daniel - consilier local, Varzaru Dan Adrian- consilier local, Voineag Cristiana- consilier local.

Data _____ **Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat//Subcontractant**
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Nota: *In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.*

Contract de servicii
nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, a H.G. nr. 395/2016 și a Legii 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante

între

MUNICIPIUL BRĂILA, adresă Piața Independenței nr. 1, Brăila telefon/fax 0239694947/0239692394 cod fiscal 4205670, reprezentată prin **VIOREL MARIAN DRAGOMIR - PRIMAR** în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

....., cu sediul în, telefon/ fax, cod fiscal, număr de înmatriculare..... e-mail:, număr cont, deschis la, reprezentată prin—funcția, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **garanția de bună execuție** – garanția care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

Model de contract

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 – Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze „**Servicii de proiectare: actualizarea documentațiilor tehnico-economice: Expertiză Tehnică, Studiu Topografic, Studiu Geotehnic, Audit Energetic, Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DALI), Documentații Tehnice în vederea obținerii Certificatului de Urbanism, Documentații Tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificări/Acordul de Mediu), la obiectivul de investiții << Reabilitare și schimbare destinație imobil Calea Galați nr. 346, corp E >>**”, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul adjudecat pentru îndeplinirea contractului de prestare „**Servicii de proiectare: actualizarea documentațiilor tehnico-economice: Expertiză Tehnică, Studiu Topografic, Studiu Geotehnic, Audit Energetic, Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DALI), Documentații Tehnice în vederea obținerii Certificatului de Urbanism, Documentații Tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificări/Acordul de Mediu), la obiectivul de investiții << Reabilitare și schimbare destinație imobil Calea Galați nr. 346, corp E >>**”.

4.3 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de lei, valoarea totală fiind de Lei cu TVA din care:

Nr. crt.	Denumire serviciu	Valoare lei fără TVA
1.	Actualizare Expertiză tehnică pentru trafic greu	
2.	Actualizare Studiu Geotehnic	
3.	Actualizare Studiu de Fezabilitate (SF) și Documentații tehnice în vederea obținerii Certificatului de Urbanism, documentații tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificări/Acordul de mediu)	
TOTAL GENERAL		

4.4 - Prețul include și drepturile de autor, beneficiarul având dreptul de a utiliza documentația tehnico-economică fără acordul prestatorului.

5. Durata contractului

5.1 – Durata de realizare a serviciilor de proiectare: actualizarea documentațiilor tehnico-economice: Expertiză Tehnică, Studiu Topografic, Studiu Geotehnic, Audit Energetic, Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DALI), Documentații Tehnice în vederea obținerii Certificatului de Urbanism, Documentații Tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificări/Acordul de Mediu), la obiectivul de investiții << Reabilitare și schimbare destinație imobil Calea Galați nr. 346, corp E >>” este de 2 luni, de la emiterea Ordinului de începere, fără a se ține cont de durata obținerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificări/Acord de Mediu).

5.2- Ordinul de începere va fi emis după semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție.

Model de contract

5.3 - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către părți și constituirii garanției de bună execuție și își produce efectele până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) dovada constituirii garanției de bună execuție;
- d) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- e) acordul de asociere, dacă este cazul;
- f) contractele cu subcontractanții și dacă este cazul un mecanism de efectuare a plăților directe către subcontractanții.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada prevăzută la pct. 5.1 și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

7.3- Prestatorul se obligă ca pe perioada de derulare a contractului să dețină asigurarea de risc profesional încheiată conform prevederilor Legii nr. 10/1995 cu modificările și completările ulterioare.

7.4- Documentațiile tehnice vor fi elaborate conform următoarelor acte legislative:

- HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadrului al documentației tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare;

- Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul MDRL nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea nr. 490/2011 privind completarea Regulamentului general de urbanism, aprobat prin HG nr. 525/1996, cu modificările și completările ulterioare

- alte cadre legislative și norme tehnice privind elaborarea serviciilor de proiectare mai sus menționate.

7.5 - Prestatorul va ceda în favoarea achizitorului drepturile de autor pentru documentația tehnico-economică, fără a emite pretenții legate de aceasta. Astfel, la predarea documentației se va prezenta și documentul de cedare a dreptului de proprietate intelectuală în favoarea achizitorului, care va putea utiliza documentația oricând, în vederea îndeplinirii obiectivelor sale, fără a mai solicita prestatorului acordul prealabil.

7.6 - Predarea documentației tehnico-economice se face de către prestator prin Proces - verbal de predare – primire, încheiat între beneficiar și prestator, conform art. 13. Recepție și verificări din contract.

7.7 - În cazul în care, în cadrul procedurii de verificare se fac observații, Prestatorul va proceda la refacerea, completarea documentației tehnice, în conformitate cu solicitările Beneficiarului, în maxim 3 zile lucrătoare de la transmiterea acestora de către achizitor.

7.8 - Proiectantul va fi răspunzător pentru întreaga documentație elaborată.

Model de contract

7.9 - În relația dintre Părți, Proiectantul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală/industrială asupra Documentelor de proiectare elaborate/alte documente elaborate de către acesta (sau în numele acestuia) până la aprobarea lor de către Achizitor, dată la care devin proprietatea acestuia. De la data aprobării și recepționării de către Achizitor, Proiectantul cedează drepturile de proprietate intelectuală și drepturile de autor către achizitor. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, ceda ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

7.10 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul adjudecat pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul va verifica și recepționa, din punct de vedere cantitativ, documentația tehnică, în concordanță cu prevederile legislației în vigoare. Recepția calitativă va fi realizată prin verificatori de proiecte atestați cu care Municipiul Brăila va încheia contracte de prestări servicii.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din obligația neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii nr. 72/2013 și OG 13/2011.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii nr. 72/2013 și OG 13/2011.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru niciuna dintre părți. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

Model de contract

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1.-Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5 % din prețul contractului fără TVA, adică lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificativă a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

10.2.-Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar într-un cont deschis la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia la dispoziția Achizitorului;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c)

10.3. În cazul constituirii garanției de bună execuție prin modalitatea prevăzută la art. 10.2 lit. d) din contractat, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis va fi de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție. Contul de disponibil prevăzut mai sus este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

10.4. Restituirea garanției de bună execuție se face în cel mult 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

10.5. În situația în care partile convin prelungirea termenului de prestare, pentru orice motiv (inclusiv forța majora), Prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție. Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de prestare până la finalizarea tuturor serviciilor care fac obiectul contractului de achiziție publică. Prevederile referitoare la faptul că durata totală a garanției de bună execuție trebuie să fie până la data finalizării tuturor serviciilor care fac obiectul contractului de achiziție publică raman aplicabile.

Model de contract

10.6. Prestatorul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare până la data încheierii tuturor obligațiilor contractuale. În acest sens, sub sancțiunea penalităților contractuale, cu 10 zile înainte de data de expirare a garanției, Furnizorul are obligația de a preda achizitorului dovada prelungirii valabilității acesteia. Termenul de valabilitate al garanției de buna execuție poate fi compus din mai multe perioade succesive mai scurte, cu condiția ca termenul total de valabilitate să acopere întreaga perioadă antementionată.

10.7. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract.

10.8. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

10.9. În situația executării garanției de buna execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reintregii garanția în cauza raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1(1) Prestatorul are obligația de a presta, în condițiile legislației române, serviciile prevăzute în Contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, fără erori sau omisiuni ale proiectului care să genereze ulterior lucrări suplimentare ce nu au caracter de imprevizibilitate și care pot leza obligațiile financiare ale Achizitorului.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu propunerea tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3 – Prestatorul este responsabil cu asigurarea tuturor măsurilor privind protecția muncii pentru personalul prestator și totodată este pe deplin răspunzătoare de efectele pe care le-ar putea produce utilizarea materialelor folosite în efectuarea prestației.

11.4 – Pe parcursul derulării contractului se vor respecta reglementările în vigoare privind condițiile de muncă și protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, protecția mediului.

11.5 – Prestatorul va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil pentru a da curs solicitărilor/clarificărilor venite din partea Achizitorului, termenul maxim de răspuns fiind de 3 (trei) zile lucrătoare.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului toate informațiile pe care le deține și sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

Model de contract

13.1. Achizitorul are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor și furnizare a documentelor pentru a stabili conformitatea lor cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului contract.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

13.3 – Recepția serviciilor de proiectare: actualizarea documentațiilor tehnico-economice: Expertiză Tehnică (3 exemplare), Studiu Topografic (3 exemplare), Studiu Geotehnic (3 exemplare), Audit Energetic (3 exemplare), Documentație de Avizare Lucrări Intervenții (DALI) - 3 exemplare), Documentații Tehnice în vederea obținerii Certificatului de Urbanism (2 exemplare), Documentații Tehnice în vederea obținerii avizelor/acordurilor (inclusiv notificări/Acordul de Mediu) – 2 exemplare, pentru obiectivul de investiții « Reabilitare și schimbare destinație imobil Calea Galați nr. 346, corp E » se va realiza prin predarea documentațiilor tehnico-economice actualizate, în cutii de depozitare, în format hârtie și electronic (memory stick), cu adresa de înaintare, înregistrată la Primăria Municipiului Brăila și Proces - Verbal de predare – primire a actualizării documentațiilor tehnico-economice.

13.4 - Procesul - verbal de predare - primire documentații tehnice va fi însoțit de adresa de înaintare, care va fi înregistrată la Registratura Primăriei Municipiului Brăila.

13.5 - Procesul - verbal de predare - primire a actualizării documentațiilor tehnico-economice va fi însoțit de către beneficiarul lucrărilor, din punct de vedere cantitativ.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil de la data emiterii ordinului de începere a contractului .

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri din cauza achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în prezentul contract, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare convenită, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Modificări ale contractului

15.1. – Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art.221*, 222*, 222^1, 222^2* din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Model de contract

15.2.- Modificările nesubstanțiale astfel cum sunt stabilite de Legea nr. 98/2016 sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

15.3 - Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 și ale Instrucțiunii nr.1/2021 precum și cu prevederile prezentului Contract și fără a afecta caracterul general al prezentului Contract prin acordul Părților, respectiv prin Act Adițional:

- înlocuirea/introducerea de Subcontractanți;
- orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;
- schimbări la nivelul Legii, regulamente CE, reglementări, standarde comunicate prin intermediul Caietului de sarcini, și/sau "Metodologia propusă" din Propunerea Tehnică;
- solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu atribuții în legătură cu serviciile care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la data depunerii Ofertei.

15.4 - Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de data la care se consideră că modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

16. Subcontractanți – dacă este cazul

16.1 - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și se va realiza cu acordul achizitorului în condițiile prevăzute de art. 156 din H.G. 395/2016.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

17.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 5 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța de judecată competentă.

19. Încetarea contractului. Rezilierea contractului

19.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații :

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile și la expirarea duratei stabilite în contract;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

19.2 În situația rezilierii, totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

19.3. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract .

19.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

19.5. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

19.6 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denuntării.

19.7 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor ;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

Model de contract

c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

19.8 Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

19.9 Daunele interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la Prestator se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor interese depășește cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 15 zile de la notificarea Achizitorului.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 – Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

